

本人確認書類

1. 本人確認書類

次の公的書類のなかから、2種類をご郵送ください。

- ・運転免許証または運転経歴証明書（有効期限内のもの。表裏コピー）
- ・旅券（パスポート）（有効期限内のもの。コピー）
- ・在留カードまたは特別永住証明書（有効期限内のもの。コピー）
- ・個人番号カード（有効期限内のもの。表面のみコピー）※個人番号の記載がある裏面は不要です
- ・住民基本台帳カード（写真付）（有効期限内のもの。コピー）
- ・健康保険証（被保険者証）（有効期限内のもの。コピー）
- ・年金手帳（有効期限内のもの。コピー）
- ・福祉手帳（有効期限内のもの。コピー）
- ・住民票の写し（交付日から3ヶ月以内のもの。原本）
- ・戸籍謄抄本（交付日から3ヶ月以内のもの。原本）
- ・印鑑登録証明書（交付日から3ヶ月以内のもの。原本）

2. ご本人との関係がわかる書類

法定代理人または任意代理人が開示等のご請求者となる場合には、ご請求者の本人確認書類に加えて、ご本人との関係がわかる次の書類をご郵送ください。

- (1) 法定代理人の場合
 - ・戸籍謄抄本または後見登記等に関する登記事項証明書
- (2) 任意代理人の場合
 - ・ご本人の本人確認書類
 - ・弊社所定様式の委任状（実印が押印されたもの）
 - ・ご本人の印鑑登録証明書